

Политика ОАО «БЗПИ» о персональных данных

1. НАЗНАЧЕНИЕ ПОЛИТИКИ

1.1. Настоящая политика о персональных данных (далее – Политика) направлена на обеспечение защиты персональных данных, прав и свобод физических лиц при обработке их персональных данных и определяет вопросы, связанные с обработкой персональных данных (далее - персональные данные) в открытом акционерном обществе «Борисовский завод пластмассовых изделий» (далее – Общество).

1.2. Настоящее Политика разработана на основании и в соответствии с Законами Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-3 «О защите персональных данных», от 10.11.2008 N 455-3 «Об информации, информатизации и защите информации», иных нормативных правовых актов Республики Беларусь.

1.3. Настоящая Политика действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых в Обществе, которые могут быть получены как от физического или юридического лица (контрагента), состоящего в договорных отношениях с Обществом, так и от субъекта персональных данных, состоящего с Обществом в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее - Работника).

1.4. Политика обязательна для применения всеми работниками Общества. Требования Политики применяются также в отношении иных лиц, если необходимо их участие в процессе обработки Обществом персональных данных, а также в случаях передачи им в установленном порядке персональных данных на основании соглашений или договоров.

1.5. Политика распространяется на персональные данные, полученные как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.6. Политика является общедоступным документом Общества и предусматривает возможность ознакомления с ним любых лиц. Актуальная редакция Политики размещается на веб-сайте Общества в общем доступе.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Область применения Политики.

2.1.1. Действие настоящей Политики распространяются на отношения, связанные с защитой персональных данных при их обработке, осуществляемой: с использованием средств автоматизации;

без использования средств автоматизации, если при этом обеспечиваются поиск персональных данных и (или) доступ к ним по определенным критериям (картотеки, списки, базы данных, журналы и другое).

2.1.2. Действие настоящей Политики не распространяется на отношения, касающиеся случаев обработки персональных данных:

физическими лицами в процессе исключительно личного, семейного, домашнего и иного подобного их использования, не связанного с профессиональной или предпринимательской деятельностью;

отнесенных в установленном порядке к государственным секретам.

2.2. В настоящей Политике использованы следующие термины, определения и сокращения:

блокирование персональных данных - прекращение доступа к персональным данным без их удаления;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

обработка персональных данных - любое действие или совокупность действий, совершаемых с персональными данными, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление персональных данных;

оператор (Общество) – ОАО «БЗПИ»;

персональные данные - любая информация, относящаяся к идентифицированному физическому лицу или физическому лицу, которое может быть идентифицировано;

предоставление персональных данных - действия, направленные на ознакомление с персональными данными определенного лица или круга лиц;

распространение персональных данных - действия, направленные на ознакомление с персональными данными неопределенного круга лиц;

субъект персональных данных - физическое лицо, в отношении которого осуществляется обработка персональных данных;

трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства;

удаление персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить персональные данные в информационных ресурсах (системах), содержащих персональные данные, и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

уполномоченное лицо - государственный орган, юридическое лицо Республики Беларусь, иная организация, физическое лицо, которые в соответствии с актом законодательства, решением государственного органа, являющегося оператором, либо на основании договора с оператором

осуществляют обработку персональных данных от имени оператора или в его интересах.

3. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка персональных данных осуществляется оператором в соответствии с принципами, установленными законодательством:

обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Законом о защите персональных данных и иными актами законодательства;

обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместных между собой;

обработке подлежат только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о защите персональных данных и иными законодательными актами;

обработка персональных данных должна носить прозрачный характер. В этих целях субъекту персональных данных в случаях, предусмотренных Законом о защите персональных данных, предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

при обработке персональных данных обеспечивается точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям их обработки;

хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если иной срок хранения персональных данных не установлен законодательством, договором, стороной которого, либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

3.2. Безопасность персональных данных в Обществе обеспечивается выполнением согласованных мероприятий, направленных на предотвращение (нейтрализацию) и устранение угроз безопасности персональных данных, минимизацию возможного ущерба, а также мероприятий по восстановлению данных и работы информационных систем персональных данных в случае реализации угроз.

4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Персональные данные обрабатываются Оператором в целях:

- 4.1. подбора персонала;
- 4.2. ведения кадрового учета;
- 4.3. оплаты труда;
- 4.4. рассмотрения обращений граждан и работников;
- 4.5. направления в командировки;
- 4.6. управления производительностью труда, контроля количества и качества выполняемой работы, проверки и оценки исполнения должностных обязанностей;
- 4.7. рассмотрение и разрешение трудовых споров;
- 4.8. организации деловых поездок;
- 4.9. обучения и аттестации, повышения квалификации, профессиональной переподготовки;
- 4.10. страхования, предоставления льгот;
- 4.11. мотивации;
- 4.12. признания профессиональных достижений, личных заслуг, талантов и способностей;
- 4.13. организации участия в общественных и благотворительных мероприятиях;
- 4.14. содействия в ведении здорового образа жизни;
- 4.15. охраны труда и проведения медицинских осмотров;
- 4.16. обеспечения безопасности;
- 4.17. использования информационных технологий;
- 4.18. управления, представления интересов и контроля;
- 4.19. защиты прав и законных интересов, включая использование всех доступных средств правовой защиты и возможностей по ограничению объема наносимого ущерба;
- 4.20. ведения делопроизводства и обеспечение документооборота;
- 4.21. ведения договорной работы, проверки благонадежности и маркетинга;
- 4.22. организации процедур закупок и участия в таких процедурах;
- 4.23. получения разрешительных документов, необходимых для осуществления видов деятельности.

5. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ И ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ОБРАБАТЫВАЕМЫЕ ОПЕРАТОРОМ

5.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных следующих субъектов персональных данных:

работников, в том числе уволенных, а также их родственников (в составе и в сроки, необходимые для ведения кадрового, бухгалтерского и налогового учета

в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь);
посетителей;
кандидатов на трудоустройство;
покупателей (заказчиков);
граждан, подавших (подающих) обращения;
граждан, обратившихся (обращающихся) за осуществлением административной процедуры;
пользователей интернет-сайта оператора;
физических лиц, относящихся к аффилированным лицам;
членов наблюдательного совета Общества, акционеров Общества;
контрагентов (представителей контрагентов) по договорам гражданско-правового характера - в составе и в сроки, необходимые для заключения, исполнения и прекращения договоров гражданско-правового характера, стороной (представителем) которого является субъект персональных данных, а также для ведения бухгалтерского и налогового учета в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь;
представителей субъектов персональных данных - в составе и в сроки, необходимые для осуществления взаимодействия с представителем субъекта персональных данных по вопросам деятельности Общества либо входящим в его компетенцию.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Обществе, определяется в соответствии с законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами ОАО «БЗПИ» с учетом целей обработки персональных данных, указанных в гл. 4 настоящей Политики.

7. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Обработка персональных данных осуществляется Обществом в соответствии с локальными нормативными актами (внутренними процедурами, инструкциями, положениями и политиками), разработанными в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь.

7.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется следующими способами:

с использованием средств автоматизации;
на бумажных носителях.

7.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

7.4. Обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

7.5. Обработка персональных данных без согласия субъекта персональных данных может осуществляться исключительно в целях, установленных законодательством Республики Беларусь.

7.5. Обработка персональных данных должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки.

7.6. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

7.7. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

7.8. Обработка персональных данных должна носить прозрачный характер. В этих целях субъекту персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством, предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных.

7.9. В случае необходимости изменения первоначально заявленных целей обработки персональных данных, оператор обязан получить согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии с измененными целями обработки персональных данных при отсутствии иных оснований для такой обработки, предусмотренных законодательством.

7.10. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, но не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если иной срок хранения не установлен законодательством Республики Беларусь или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

7.11. Оператор обязан принимать меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновлять их.

7.12. Поручение обработки персональных данных уполномоченному лицу осуществляется оператором на основании договора, заключенного между Обществом и уполномоченным лицом, акта законодательства либо решения государственного органа.

В договоре между оператором и уполномоченным лицом, должны быть определены: цели обработки персональных данных; перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными уполномоченным лицом; обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных; меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии с настоящей

Политикой и законодательством Республики Беларусь.

7.13. В случае, если оператор поручает обработку персональных данных уполномоченному лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет оператор. Уполномоченное лицо несет ответственность перед оператором.

7.14. Уполномоченное лицо не обязано получать согласие субъекта персональных данных. Если для обработки персональных данных по поручению оператора необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает оператор.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Субъект персональных данных имеет право:

на отзыв согласия субъекта на обработку персональных данных;

на получение информации, касающейся обработки персональных данных, и изменение персональных данных;

требования внесения изменений в свои персональные данные, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными;

на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам;

требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления, при отсутствии оснований для обработки и хранения персональных данных, предусмотренных законодательством;

на обжалование действий (бездействия) и решений оператора, связанных с обработкой персональных данных.

8.2. Оператор обязан:

Предоставлять субъекту персональных данных необходимую информацию до получения их согласия на обработку персональных данных;

разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки; обеспечить неограниченный доступ, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети интернет, к документам, определяющим политику Общества в отношении обработки персональных данных, до начала такой обработки;

изменять, блокировать, удалять недостоверные или полученные незаконным путем персональные данные;

предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок

внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных законодательством;

уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как оператору стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;

исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством.

9. ПОРЯДОК ТРАНСГРАНИЧНОЙ ПЕРЕДАЧИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Трансграничная передача персональных данных запрещается, если на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда:

дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты;

персональные данные получены на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;

персональные данные могут быть получены любым лицом посредством направления запроса в случаях и порядке, предусмотренных законодательством; такая передача необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

обработка персональных данных осуществляется в рамках исполнения международных договоров Республики Беларусь;

такая передача осуществляется органом финансового мониторинга в целях

принятия мер по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения в соответствии с законодательством;

получено соответствующее разрешение уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

9.2. Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных определяет перечень иностранных государств, на территории которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных.

10. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОПЕРАТОРУ

10.1. Субъект персональных данных для реализации прав, предусмотренных подпунктом 8.1. настоящего Политики, подает оператору заявление в письменной форме. При подаче заявления предусматривается обязательность личного присутствия субъекта персональных данных и предъявления документа, удостоверяющего личность, при подаче им заявления оператору в письменной форме.

10.2. Заявление субъекта персональных данных должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера - номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась субъектом персональных данных при даче своего согласия оператору или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись субъекта персональных данных.

10.3. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

11. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ

11.1. При обработке персональных данных Общество принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных

действий в отношении персональных данных.

11.2. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

определением угроз безопасности персональных данных при их обработке;
изданием локальных актов по вопросам обработки персональных данных;
назначением лица, ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных;

применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;

оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

учетом машинных носителей персональных данных;

обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер;

восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

установлением правил доступа к персональным данным;

контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Работникам оператора, допущенным к обработке персональных данных, запрещается:

12.1.1. Сообщать сведения, являющиеся персональными данными, лицам, не имеющим права доступа к этим сведениям.

12.1.2. Делать копии документов, содержащих персональные данные в случаях, не предусмотренных законодательством или служебной необходимостью.

12.1.3. Оставлять документы, содержащие персональные данные, на рабочих столах без присмотра.

12.1.4. Выносить документы, содержащие персональные данные, из помещений без служебной необходимости.

12.2. Контроль за выполнением положений настоящей Политики возлагается на ответственного за осуществление внутреннего контроля за обработкой персональных данных.

12.3. За нарушение правил обработки персональных данных, их неправомерное разглашение или распространение, виновные лица несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

12.4. Настоящая Политика вступает в силу в момент ее размещения на официальном сайте Общества и действует бессрочно до замены новым

локальным правовым актом аналогичного назначения.

12.5. Общество оставляет за собой право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики. Действующая редакция размещается на странице официального сайта Общества в глобальной компьютерной сети Интернет.

12.6. К настоящему Положению и отношениям между субъектами персональных данных и Общества, возникающим в связи с применением настоящей Политики, подлежит применению право Республики Беларусь.